



ISTITUTO ALBERGHIERO
MELLERIO ROSMINI

DOMODOSSOLA

Al Coordinatore delle Attività Educative e Didattiche

Oggetto:

Richiesta permesso permanente di uscita anticipata/ entrata posticipata da scuola

Il/La sottoscritto/a _____ padre/madre dell'alunno/a
_____ frequentante la classe _____ dell'IPPSEOA "Mellerio
Rosmini" di Domodossola,

residente a _____, chiede

l'uscita anticipata entrata posticipata da scuola del figlio/a dal _____ e fino al _____

alle ore _____ dei giorni _____

per motivi di trasporto.

Dichiara che il proprio figlio/a deve prendere il seguente mezzo _____ dell'azienda
_____ delle ore _____ in quanto il mezzo precedente/successivo parte alle
ore _____ dalla fermata di via/corso _____.

Il sottoscritto, qualora l'autorizzazione venga concessa

DICHIARA DI ESONERARE L'AUTORITA' SCOLASTICA DA OGNI RESPONSABILITA' PER OGNI FATTO CHE POSSA CAPITARE AL PROPRIO FIGLIO, O ESSERE CAUSATO DAL MEDESIMO, AL DI FUORI DELL'EDIFICIO SCOLASTICO, DURANTE IL PERMESSO RICHIESTO.

Data, _____

Firma

Avvertenze per la famiglia

1. L'uscita anticipata non può essere superiore a 15 minuti.
 2. Il permesso, eventualmente concesso, viene automaticamente a decadere nel momento in cui l'Azienda dei trasporti dovesse potenziare e/o modificare gli orari dei servizi o l'interessato si serva per il rientro a casa di un mezzo proprio.
- VISTA la richiesta avanzata dai genitori
 - VISTO l'orario delle lezioni
 - VISTO l'orario dei mezzi pubblici

SI CONCEDE / **NON SI CONCEDE**

Il Coordinatore delle Attività Educative e Didattiche

Luogo e data _____